

Směrnice č. 4 Směrnice o Ediční radě NFA

Informace o dokumentu:

Anotace:

Tato směrnice ustavuje Ediční radu NFA, definuje její způsob práce a jednací řád.

| | Zpracoval | Schválil | |
|-------------------------|--|-------------------|---------------------|
| Jméno | Lucie Česálková, Tereza Czesany Dvořáková | Michal Bregant | |
| Útvar/funkce | vedoucí oddělení výzkumu, ředitelka sekce neaudiovizuálních sbírek, výzkumu a informací | generální ředitel | |
| Datum | 20.1.2014 | | |
| Podpis | Tereza Czesany Dvořáková | | |
| Datum účinnosti | 1.2.2014 | Působnost | všichni zaměstnanci |
| Lhůta pro revizi | 1 x ročně | Zrevidoval | |
| Revize provedena ke dni | | | |

Obsah

Článek 1. Základní ustanovení

Článek 2. Činnost ediční rady

Článek 3. Členové a struktura Ediční rady

Článek 4. Orgány ediční rady

Článek 5. Práva a povinnosti členů

Článek 6. Jednací řád ediční rady

Článek 1. Základní ustanovení

1. Vydavatelská a ediční činnost v oblasti kinematografie audiovize a vydávání periodického tisku odborného charakteru pro oblast kinematografie a audiovize patří dle zřizovací listiny Národního filmového archivu (dále jen NFA) k hlavním činnostem NFA.
2. Generální ředitel Národního filmového archivu zřizuje Ediční radu NFA (dále jen „ER“) jako poradní orgán pro ediční a vydavatelskou činnost NFA při Oddělení výzkumu (dále jen OV)
3. ER je poradním a iniciativním orgánem vedoucí OV.

Článek 2. Činnost ediční rady

1. Činnost ER se řídí jednacím řádem (čl. 6).
2. ER zejména:
 - a. podílí se na tvorbě koncepce, rozvoji a koordinaci ediční činnosti NFA s ohledem na finanční možnosti NFA,
 - b. podílí se na vzniku a schvaluje ediční řady NFA,
 - c. podílí se na vzniku a schvaluje ediční plán NFA,
 - d. podílí se na vzniku a schvaluje dokumenty související s ediční činností NFA (formulář pro návrhy rukopisů, zásady ediční činnosti aj.),
 - e. aktivně se podílí na vyhledávání dalších finančních zdrojů pro ediční činnost NFA,
 - f. přijímá ediční návrhy,
 - g. doporučuje autory lektorských posudků rukopisů,
 - h. odevzdává podklady pro výroční zprávu o ediční činnosti NFA.

Článek 3. Členové a struktura Ediční rady

1. ER má nejméně 3 členy.
2. Členství v ER je čestné.
3. Stálým členem a předsedou ER je z titulu své funkce vedoucí OV, a to po dobu trvání pracovněprávního vztahu s NFA.
4. Minimálně jeden ze členů ER nemá s NFA pracovně právní vztah.
5. Členy ER jmenuje a odvolává generální ředitel NFA z řad respektovaných odborníků v oblasti filmových studií se zkušeností v oblasti ediční činnosti na základě písemného návrhu ředitele sekce neaudiovizuálních sbírek, výzkumu a informací.
6. Ředitel sekce neaudiovizuálních sbírek, výzkumu a informací má právo písemně navrhnout generálnímu řediteli NFA změnu složení ER.

Článek 4. Orgány ediční rady

1. Funkci předsedy ER vykonává vedoucí OV.
2. Předseda ER může jmenovat svého zástupce.
3. Předseda ER seznamuje členy ER s rozpočtem na daný rok.
4. Funkci zapisovatele a ověřovatele zápisu zastává pověřený člen ER.

Článek 5. Práva a povinnosti členů

1. Členové ER mají právo:
 - a. být předem a včas informováni o programu jednání ER,
 - b. obdržet podklady materiálů projednávaných podle čl. 2., bodu 2. alespoň sedm dní před zasedáním ER,
 - c. vyžádat si doplňující či vysvětlující informace k předloženému programu,
 - d. seznámit se se zápisem ze zasedání ER před jeho zveřejněním.
2. Členové ER jsou povinni:
 - a. aktivně se podílet na činnosti ER, účastnit se jednotlivých zasedání ER,

b. předseda ER aktuálně informuje o závěrech jednání ER na poradách vedení NFA.

Článek 6. Jednací řád ediční rady

1. ER se schází podle potřeby, nejméně však 2x do roka.
2. Schůzi svolává předseda ER sám a nebo jeho zástupce na základě písemného návrhu některého z členů ER, ředitele sekce neaudiovizuálních sbírek, výzkumu a informací nebo generálního ředitele NFA.
3. Předseda ER připravuje program jednání a informuje o něm všechny členy ER předem. Koncepční materiály je nutno rozeslat všem členům ER nejméně sedm dní předem.
4. Předmětem jednání je posuzování edičních návrhů. Ediční návrhy podávají autoři prostřednictvím specifického formuláře umístěného na webu NFA, a to k 30. 3. a 30. 8. daného roku. Na vyžádání poskytne formulář též předseda ER e-mailem. S výsledkem posouzení návrhu jsou autoři seznámeni nejdéle 30 dní od uzávěrky sběru návrhů.
5. Činnost ER a jednání schůzí řídí předseda ER, příp. jím určený zástupce. K jednání mohou být podle potřeby přizváni i další pracovníci NFA nebo externí spolupracovníci, kteří nejsou členy ER.
6. Generální ředitel NFA má právo účastnit se zasedání ER a předseda ER jej včas informuje o jejich termínech a programu.
7. ER je usnášeníschopná za přítomnosti nadpolovičního počtu jejích členů.
8. ER se usnáší prostou většinou hlasů přítomných členů ER, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
9. V neodkladných případech, kdy není reálné, že by se uskutečnilo řádné a usnášeníschopné jednání ER, je pro hlasování možné využít procedury *per rollam*.¹ Iniciátorem takového hlasování je předseda ER.
10. Zápis z jednání pořizuje zapisovatel ER, který jej zašle před zveřejněním všem členům ER. Zápis se zveřejňuje v interní síti NFA.
11. Usnesení a doporučení předkládá ER generálnímu řediteli NFA a ředitelům jednotlivých sekcí NFA písemnou formou.

Michal Bregant, generální ředitel v.r.

¹ Pravidla pro hlasování procedurou *per rollam*:

- a) Korespondenční hlasování *per rollam* bude probíhat elektronickou komunikací (e-mail) NFA.
- b) Lhůta pro odpovědi na otázky položené při hlasování je tři kalendářní dny.
- c) Každý z účastníků hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“, tedy touto cestou zajistit, aby jeho e-mail obdrželi i všichni ostatní adresáti odesílaného e-mailu.
- d) Iniciátor hlasování je povinen oznámit výsledky hlasování nejpozději do tří kalendářních dnů po skončení hlasování.
- e) Hlasování *per rollam* je zaznamenáno do zápisu nejbližší schůze ER.

| List změn: | | | |
|-------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Číslo změny | Strany, na kterých se mění předpis | Předmět změny - název dodatku | Platnost od: |
| | | | |